

で想定して、自分をアピールしやすい様にまとめておきましょう。
シート⑥《応募先企業との適合性を確認し、自己PRを考えよう。》

作業 1

- ★応募先企業が求めていることを知るには、「求人票」や応募先企業のホームページなどから情報（応募条件・応募者に期待すること等）を収集し、書き出してみましよう。
- ★応募条件が自分の応募条件（必要な経験・免許・資格など）をクリアしているかどうかをまず確認しましょう。
- ★クリアしていない項目については、応募先企業が求める一部やそれに類似する項目がないかこれまでのシート②～④から探しましょう。

作業 2

- ★応募条件だけでなく、インターネット上や書籍の情報などから、業界全体やその職業の動向について今何が求められるかを調べてみましょう。
- ★シート⑤「能力」「長所」「強み」の中から応募企業にアピールできることがないか考えてみましょう。

作業 3

- ★「応募先企業・応募先職種をなぜ選んだのか」「応募先企業内で自分の能力・経験を生かせる分野・ことがら」等についても整理しておきましょう。この作業をしておくこと、志望動機をうまく説明できることができます。

作業 4

- ★作業 1～3 で書き出した内容をもとに、応募先企業への自己PRを作ってみましよう。
 - ★シート⑥の作業を通じて、職務経歴書に記載するおおよその内容を決めます。
- ◎ 職務経歴書を下書きしましよう
- ★職務経歴書に記載するおおよその内容を決めたら、記載項目や記載スタイルを決め、職務経歴書の下書きをします。作成方法

10名（参加希望者が多数の場合は、本会で調整のうえ決定）

★受講料★

無料（ただしテキスト代・検定料金は自己負担となります）

テキスト代：2,400円 検定料：1科目につき4,200円

★受講日程・時間★

1月15日・1月22日・1月29日

2月5日・2月12日・2月19日 土曜日（全6回）

時間は10:00～14:30の3.5時間（12:00～13:00は休憩です）。

講習内容はマイクロソフトワード・マイクロソフトエクセルです。

★講習会場★

社会福祉法人 東彼杵町社会福祉協議会 会議室

〒859-3807 東彼杵郡東彼杵町彼杵宿郷 706番地 4

★講習講師★

パソコンくらぶ時津教室講師：一ノ瀬 雅彦氏

★申込締切★

令和3年12月28日（金）

★問い合わせ先・受講申込先★

〒852-8108

長崎市川口町13-1 長崎西洋館 M2階

長崎県ひとり親家庭等自立促進センター（YELLながさき）

TEL:095-813-0800 FAX:095-848-1112

※受講申込書や託児申込書はYELLながさきHPからもダウンロードできます。<https://www.yell-nagasaki.jp/koushuu.html>

※託児あり（必要な方は、申込時にご相談ください。）

■12月の予定――――

◆「YELLながさき定期法律相談」

12月15日（水）13:00～16:00 《事前予約受付中》

池内 愛弁護士

池内愛法律事務所ホームページ <http://ai-lo.com/>

※日程等合わない場合はご相談ください。

※来所しての相談が難しい場合は、電話法律相談も行なっております。まずはお問合せください。

■ 編集後記 -----

◆ 明日から師走

日本ではコロナ感染が沈静化しているものの世界では過去最多の猛威を振るい予防接種を打つ人打たない人の間で激しい分断が生じています。日本も年末に向けて不安はありますが、今年ほど当たり前の大切さに気付き当たり前に感謝できた年はなかったのではないのでしょうか。少しずつ日常が戻りつつある中、皆さんはどんなことに感謝していますか？感謝する対象は人それぞれですが、両親、家族、子ども達、友人、職場の仲間ありがたいですね。でもいろいろきついことがあっても踏ん張って乗り切りここまでやってきた自分のからだや心にも「ありがとう」と感謝の言葉を忘れずに送ってあげてくださいね。明日からは師走です。